



Política de Privacidad de Datos

Recursos Humanos Estratégico
2025



1 Definições

Objetivo: O objetivo da política é garantir transparência sobre como a empresa coleta, utiliza e protege os dados pessoais de funcionários e ex-funcionários, em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Período: Os dados pessoais serão mantidos apenas pelo tempo necessário para cumprir suas finalidades ou exigências legais, inclusive após o término do contrato de trabalho.

Elegibilidade: Esta política se aplica a todos os colaboradores e ex-colaboradores da empresa.

Definições

LGPD (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais): Lei nº 13.709/2018 que estabelece regras para coleta, uso, armazenamento e compartilhamento de dados pessoais no Brasil, garantindo direitos aos titulares e impondo obrigações aos controladores.

Controlador de Dados: Pessoa ou empresa responsável por tomar decisões sobre o tratamento dos dados pessoais.

Titular dos Dados: Pessoa física a quem se referem os dados pessoais tratados.

Dados sensíveis: são informações pessoais que exigem proteção especial por revelarem aspectos íntimos ou identitários do titular, como origem racial, saúde, orientação sexual ou informações financeiras, sendo protegidos pela LGPD e pela legislação vigente.

2 Procedimentos

A Política de Privacidade aplica-se a colaboradores e ex-colaboradores, esclarecendo como os dados pessoais serão tratados. Esta política não integra nenhum contrato de trabalho ou outro contrato de prestação de serviços.

Os dados pessoais são tratados para auxiliar na administração eficaz da relação de trabalho e para garantir a proteção dessas informações, bem como informar os direitos relacionados aos dados. O

Elaboração	Aprovação	Assinatura	Data	Revisão
Soraia T./Rafaela M.	Paulo Vinicius Penteado do Nascimento		17/12/2025	V.2

tratamento ocorre apenas para fins específicos e quando justificado pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

A Onset atua como Controladora de Dados nos termos da LGPD. Entre suas responsabilidades estão a transparência no tratamento dos dados pessoais e a comunicação sobre as diferentes formas de coleta e uso dessas informações. O tratamento será realizado conforme a LGPD e este aviso de privacidade, que poderá ser atualizado a qualquer momento.

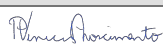
Finalidade do tratamento dos dados pessoais

Os dados pessoais são coletados e tratados na medida necessária para administrar os termos do contrato de trabalho e cumprir obrigações legais, incluindo defesa jurídica e cumprimento da legislação tributária, financeira, trabalhista e previdenciária, ou de determinações judiciais. Também podem ser processados para atender aos legítimos interesses da organização, garantindo que esses interesses estejam alinhados aos direitos e privilégios do titular.

Informações tratadas

São mantidos diversos dados pessoais, fornecidos diretamente pelo titular ou por terceiros, incluindo:

- Dados pessoais (nome, cargo, data de nascimento, sexo, naturalidade, nacionalidade, estado civil, nome da mãe e do pai);
- Detalhes de contato (endereço, telefone, e-mail pessoal);
- Informações de parentesco próximo e emergência;
- Documentos pessoais (RG, CPF, PIS, CTPS, Título de Eleitor, Registro Profissional);
- Dados do cônjuge e dependentes;
- Informações bancárias, folha de pagamento e dados fiscais;
- Informações sobre salários, férias, pensões e benefícios;
- Local de trabalho;
- Informações de recrutamento e registros de emprego;
- Informações disciplinares e de queixas;
- Filmagens de CFTV, registros eletrônicos e foto;
- Informações sobre uso dos sistemas de TI.

Elaboração	Aprovação	Assinatura	Data	Revisão
Soraia T./Rafaela M.	Paulo Vinicius Penteado do Nascimento		17/12/2025	V.2

Também podem ser coletados dados sensíveis, quando exigido ou permitido por lei, como informações sobre saúde, gravidez, maternidade e registros de doenças.

Compartilhamento dos dados pessoais

Os dados pessoais podem ser compartilhados com fornecedores e prestadores de serviços, como contadores, escritórios de advocacia, profissionais financeiros, prestadores de folha de pagamento, seguradoras, empresas de realocação, especialistas em RH, serviços de TI e armazenagem de documentos. Alguns terceiros, como planos de saúde, atuam como controladores de dados, devendo o titular consultar suas políticas de privacidade. A divulgação também pode ocorrer por determinação judicial, solicitação de autoridades ou cumprimento de exigências regulatórias.

Segurança das informações pessoais

São implementadas medidas físicas, técnicas e administrativas para proteger os dados contra perda, uso indevido, alteração, destruição ou dano, conforme a Política de Segurança da Informação.

Retenção das informações pessoais

As informações são mantidas pelo tempo necessário para cumprir suas finalidades ou exigências legais, inclusive após o término do contrato de trabalho, podendo ser retidas para resolver disputas ou questionamentos, quando permitido por lei.

Direitos do titular

Nos termos do art. 18 da LGPD, o titular pode solicitar:

- Confirmação da existência de tratamento;
- Acesso aos dados;
- Correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados;
- Anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários ou excessivos;
- Portabilidade dos dados;

Elaboração	Aprovação	Assinatura	Data	Revisão
Soraia T./Rafaela M.	Paulo Vinicius Penteado do Nascimento		17/12/2025	V.2

- Eliminação dos dados tratados com consentimento, salvo exceções legais;
- Informação sobre compartilhamento de dados;
- Informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e suas consequências;
- Revogação do consentimento.

Contato

Dúvidas ou solicitações devem ser direcionadas ao setor de Recursos Humanos ou ao responsável pela proteção de dados pelo e-mail: rh@onset.com.br

3 Responsáveis

Administrativo: Ser o ponto de contato para questões relacionadas à proteção de dados pessoais, incluindo o exercício dos direitos previstos na LGPD.

Recursos Humanos (RH):

Atender dúvidas sobre a política e receber solicitações relacionadas aos direitos dos titulares (como acesso, correção ou eliminação de dados)

Diretoria:

Atuar como Controladora de Dados conforme a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), garantindo transparência no tratamento dos dados pessoais, informando sobre as formas de coleta e uso, e assegurando que todo tratamento ocorra de acordo com a legislação e com esta política.

4 Histórico

<i>Data</i>	<i>Versão</i>	<i>Responsáveis</i>	
17/10/2023	V.1	Criado por:	Administrativo Financeiro
		Aprovado por:	Diretoria Adm Financeiro
17/12/2025	V.2	Criado por:	Soraia Tominaga/Rafaela Moreira
		Aprovado por:	Paulo Vinicius Penteado do Nascimento

Elaboração	Aprovação	Assinatura	Data	Revisão
Soraia T./Rafaela M.	Paulo Vinicius Penteado do Nascimento		17/12/2025	V.2